

**UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

**SYLLABUS
PROYECTO CURRICULAR:
ADMINISTRACIÓN AMBIENTAL**



NOMBRE DEL DOCENTE:

ESPACIO ACADÉMICO (Asignatura): ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

 Obligatorio (X) : Básico (X) Complementario () Electivo
() : Intrínsecas () Extrínsecas ()

CÓDIGO: 2412

NUMERO DE ESTUDIANTES:

GRUPO: 501

NÚMERO DE CRÉDITOS:2

TIPO DE CURSO: TEÓRICO PRÁCTICO TEO-PRAC

Alternativas metodológicas:

Clase Magistral (X), Seminario (), Seminario – Taller (), Taller (), Prácticas (), Proyectos tutoriados (), Otro: _____

HORARIO:

DIA	HORAS	SALÓN
Lunes	9-11	AULA CONVENCIONAL
Martes	9-11	AULA DE TRABAJO GRUPAL

I. JUSTIFICACIÓN DEL ESPACIO ACADÉMICO (El ¿Por Qué?)

La asignatura **Administración Financiera** se encarga de formar en los estudiantes un sistema de conocimientos y habilidades que les posibilite dominar los fundamentos básicos teóricos y prácticos de la Administración Financiera, relacionados con las finanzas desde el punto de vista macroeconómico, para así enfrentar las exigencias de la economía Colombiana, evaluando la administración de los recursos financieros públicos y privados. Así mismo busca incorporar conceptos ambientales desde el punto de vista de la empresa y el Estado para que se analice un contexto completo, unificado y ambientalmente sostenible.

La Administración Financiera se configura desde la interdisciplinariedad y contempla diferentes variables metodológicas que contribuyen de manera holística a la comprensión y asimilación de los saberes transversales y propios de cada disciplina que componen la línea administrativa.

La asignatura Administración Financiera se introduce en el estudio de las finanzas y al medio ambiente a nivel microeconómico al profundizar en la administración financiera a corto y largo plazo de las empresas y el contexto del nacimiento de la economía ambiental.

Esta asignatura se sustentan en la relación con el entorno, desde tres dimensiones: la primera, como posibilidad para la formación humana, académica y social de sus estudiantes; la segunda, como construcción del sentido social de los futuros profesionales y la tercera, como aporte al desarrollo de la sociedad.

Dota a los estudiantes de los conocimientos, habilidades y herramientas básicas que le permiten valorar alternativas de financiamiento público y empresarial y proponer soluciones viables económicamente, ambientalmente sostenible y financieramente rentables, mediante la toma de decisiones para una eficiente administración financiera de la actividad del Estado y de las empresas. Gran importancia merece el fomento de valores como la honradez, el espíritu de servicio público de calidad, la profesionalidad, el hacer mucho con poco, que deben caracterizar a un Administrador Ambiental.

El rigor académico de esta asignatura, el acompañamiento docente y la impronta de formación integral institucional se constituyen como elementos diferenciadores de los profesionales de la Administración Ambiental, formando profesionales competentes para desempeñarse en organizaciones de diferente nivel de complejidad, públicas o privadas en los ámbitos nacional o internacional.

II. PROGRAMACION DEL CONTENIDO (El ¿Qué Enseñar?)

MODULO I.

INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA (Semanas 1 y 2)

- 1.1 Panorama General de la Administración Financiera.
 - 1.1.1 Una perspectiva administrativa.
 - 1.1.2 La ética de la empresa.
 - 1.1.3 Relaciones de delegación de la autoridad.
- 1.2 Análisis de los estados financieros (Repaso).
- 1.3 El medio ambiente financiero: mercados, instituciones y aplicaciones.

MÓDULO II.

CONCEPTOS FUNDAMENTALES DE LA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA (Semanas 2, 3 y 4)

- 2.1. Riesgo y tasas de rendimiento.
 - 2.1.1. Niveles de riesgo de las tasas.
 - 2.1.2. Usos y Limitaciones de las tasas.
- 2.2. Maximización de la riqueza.
- 2.3. Comparación de tasas de interés.

MÓDULO III.

PUNTO DE EQUILIBRIO (Semanas 5 y 6)

- 3.1 El pronóstico Financiero.
 - 3.1.1. Análisis del mercado de valores.
 - 3.1.2. La estructura de los mercados financieros.
- 3.2 Planeación y Control del pronóstico financiero
 - 3.2.1. El método del balance proyectado.
 - 3.2.2. El método de fórmula para el pronóstico AFN
- 3.3 Aplicaciones del punto de equilibrio.

MÓDULO IV.

ESTRUCTURA DEL CAPITAL Y APALANCAMIENTO (Semanas 7, 8 y 9)

- 4.1. Depreciaciones.
 - 4.1.1. Definición.
 - 4.1.2. Tipos de depreciación.
 - 4.1.3. Cálculos de la depreciación.

- 4.1.4. Análisis de la depreciación.
- 4.2. Manejo de Orígenes de Fuentes y aplicación de fondos.
- 4.3. Origen y encauzamiento de los gastos de capital.
 - 4.3.1. Estructura del capital fijo neto.
 - 4.3.2. El riesgo comercial y financiero.
- 4.4. Forma de estimar la estructura optima de capital
- 4.5. Grado de apalancamiento.
- 4.6. Análisis de la liquidez y del flujo de efectivo.
 - 4.6.1. Teoría de la estructura del capital.
 - 4.6.2. Estructura de capital y fusiones.

MÓDULO V.

ADMINISTRACIÓN DEL CAPITAL DE TRABAJO. (Semanas 10, 11, 12 y 13)

- 5.1. Política de capital de trabajo.
 - 5.1.1. Terminología del capital de trabajo.
 - 5.1.2. Requerimientos para el financiamiento externo del capital de trabajo.
 - 5.1.3. El ciclo de conversión del efectivo.
 - 5.1.4. Inversión del capital de trabajo y políticas financieras
- 5.2. Administración del efectivo y de los valores negociables.
 - 5.2.1. Técnicas de la administración del efectivo.
 - 5.2.2. Forma de compensar a los bancos por sus servicios.
 - 5.2.3. Forma de coordinar los costos y los beneficios de la administración del efectivo.
 - 5.2.4. Valores negociables.
 - 5.2.5. Aplicación del modelo Bemol para equilibrar el efectivo y los valores negociables.
- 5.3. Administración del crédito.
 - 5.3.1. Administración de las cuentas por cobrar.
 - 5.3.2. Política del crédito.
 - 5.3.3. Forma para determinar el periodo y las normas de crédito.
 - 5.3.4. Forma de determinar las políticas de cobranza.
 - 5.3.5. Descuentos en efectivo.
 - 5.3.6. Formas adicionales que influyen sobre las políticas del crédito.
- 5.4. Administración de los inventarios.
 - 5.4.1. Inventarios.
 - 5.4.2. Administración del inventario.
 - 5.4.3. Costos del inventario.
 - 5.4.4. El modelo de la cantidad económica de la orden (EOQ)
 - 5.4.5. Extensión del modelo (EOQ)
 - 5.4.6. Sistemas de control del inventario.
 - 5.4.7. Forma de controlar los niveles de inventario.
- 5.5. Financiamiento a Corto Plazo
 - 5.5.1. Fuentes de financiamiento a corto plazo.

- 5.5.2. Pasivos acumulados.
- 5.5.3. Cuentas por pagar (crédito comercial)
- 5.5.4. Préstamos bancarios a corto plazo.
- 5.5.5. El costo de los préstamos bancarios.

MÓDULO VI.

FINANCIAMIENTO A LARGO (Semanas 14, 15 y 16)

- 6.1. Fuentes externas (Prestamos a plazo-Bonos)
- 6.2. Fuentes internas (Acciones preferentes-Acciones-Utilidades retenidas)
- 6.3. Arrendamiento (Características-Arrendamiento como fuente de financiamiento-
- 6.4. Manual Financiero (Riesgo de un activo individual-Riesgo y tiempo-Riesgo de cartera, VAN, TIR, PAYBACK, WACC, CAMP, VALOR RESIDUAL).

OBJETIVO GENERAL

Conocer, analizar y evaluar las diferentes fuentes e instrumentos de financiamiento corto y largo plazo que puede utilizar la empresa para optimizar el costo de su estructura financiera. Así mismo, utilizará diversas técnicas de evaluación de inversiones a largo plazo que coadyuven en la toma de decisiones.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ✓ Identificar, formular y evaluar oportunidades de negocio viables de expresarse en iniciativas empresariales bajo el concepto de desarrollo sustentable.
- ✓ Formular y desarrollar las estrategias de financiamiento e inversión, con fundamento en la evaluación objetiva de sus ventajas y desventajas desde lo económico, lo social y lo ambiental.
- ✓ Interpretar el marco conceptual y los fundamentos matemáticos requeridos para formular y establecer las estrategias de liquidez, inventarios, cartera y dividendos, y su distribución en la contabilidad ambiental.
- ✓ Evaluar la influencia de los riesgos controlables y no controlables sobre la fijación de los costos de capital y de la tasa de interés de oportunidad del inversionista, así como la asignación en programas ambientales.
- ✓ Evaluar los resultados inherentes a los indicadores previstos para cuantificar la rentabilidad de los portafolios de inversión, los costos de capital y la creación de valor empresarial con responsabilidad ambiental.

COMPETENCIAS DE FORMACIÓN

- Dada la formación integral y de proyección de los estudiantes de Administración Ambiental, éstos cuentan con la formación para realizar proyectos empresariales tanto en el contexto local, regional, nacional e internacional. De ello pueden dar cuenta las experiencias que han tenido los estudiantes del proyecto, quienes gracias a sus competencias profesionales realizan lectura de entornos y realidades sociales, formulan y ejecutan proyectos que reconocen la cultura, condiciones de vida y necesidades sentidas de la población participante de dichos proyectos.
- La investigación en el proceso de esta asignatura posibilita que el estudiante desarrolle capacidades para indagar, cuestionar y diagnosticar los contextos en los que se desempeña, aportando a la reflexión, la formulación y ejecución de acciones que impacten y transformen la realidad institucional y contextual. Esto se evidencia en los proyectos empresariales que los estudiantes formulan y/o realizan, agregando valor a los procesos organizacionales. En algunas ocasiones el estudiante puede articular su proyecto empresarial a actividades investigativas que le aporten a la generación de conocimiento desde lo institucional y social.
- Al término del módulo I. **INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:** El estudiante conocerá la importancia de la descentralización de las empresas y la responsabilidad ambiental desde lo financiero.
- Al término del módulo II. **CONCEPTOS FUNDAMENTALES DE LA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:** El estudiante tiene la capacidad de describir y analizar el contexto de la intermediación financiera y las instituciones que operan en él.
- Al término del módulo III. **PUNTO DE EQUILIBRIO:** El estudiante tiene la capacidad de formular políticas y tomar decisiones para mantener el nivel de utilidades deseados.
- Al término de la Modulo IV. **ESTRUCTURA DEL CAPITAL Y APLANCAMIENTO:** El estudiante tendrá la capacidad de analizar las causas fundamentales de un gasto de capital y aplicará los métodos para el cálculo de flujos de efectivo para formar estrategias de generación de empresas o nuevos productos o ideas.
- Al término de la Modulo V. **ADMINISTRACION DEL CAPITAL DE TRABAJO:** El estudiante tiene la capacidad de proponer y desarrollar nuevas y mejores estrategias para la utilización de los recursos de una empresa.

- Al término de la Modulo VI. **FINANCIAMIENTO A LARGO PLAZO:** El estudiante tiene la capacidad de desarrollar iniciativas desde lo económico, social y/o cultural, a través de instrumentos de deuda a largo plazo y el arrendamiento financiero que permitan la realización de proyectos empresariales, que requieren de toma de decisiones, asumir riesgos y de liderazgo.

PROGRAMA SINTÉTICO:

MODULO I.

INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA (Semanas 1 y 2)

MÓDULO II.

CONCEPTOS FUNDAMENTALES DE LA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA (Semanas 2, 3 y 4)

MÓDULO III.

PUNTO DE EQUILIBRIO (Semanas 5 y 6)

MÓDULO IV.

ESTRUCTURA DEL CAPITAL Y APALANCAMIENTO (Semanas 7, 8 y 9)

MÓDULO V.

ADMINISTRACIÓN DEL CAPITAL DE TRABAJO. (Semanas 10, 11, 12 y 13)

MÓDULO VI.

FINANCIAMIENTO A LARGO (Semanas 14, 15 y 16)

III. ESTRATEGIAS (El Cómo?)

Metodologías

La estrategia del trabajo metodológico está dirigida a obtener información para trazar acciones estratégicas concretas, evaluar la información a partir de los resultados obtenidos y diseñar los métodos, técnicas y procedimientos que deben seguirse para obtener determinado propósito y calidad del proceso docente educativo, incluyendo la superación y competencia estratégica del docente y la formación integral del educando, desde la asignatura. Se puede decir por tanto que la Estrategia Metodológica es una forma básica para desarrollar la docencia y la educación. En el contexto concreto de la pedagogía se plantea que la estrategia establece la dirección inteligente, desde una perspectiva amplia y global de las acciones encaminadas a resolver problemas detectados, o sea las discrepancias o contradicciones entre el estado actual y el estado deseado, de acuerdo con determinadas expectativas que dimanen de su proyecto social y educativo dado. Su diseño implica una articulación dialéctica entre los objetivos que se persiguen y las vías instrumentadas para alcanzarlos.

Entre los rasgos generales que tiene una estrategia se puede citar: Concepción con enfoque de sistema, una estructuración a partir de fases o etapas relacionadas con las acciones de orientación, ejecución y control y su irrepetibilidad solo en un momento y contexto específico.

En el curso se desarrolla una Pedagogía Activa con exámenes que permitan a partir de un enfoque teórico práctico dar soluciones financieras en cualquier contexto ambiental. Se enfatiza la práctica a través de talleres, ejercicios, casos, foros y discusiones en grupo. La participación activa entre docentes y estudiantes es esencial.

El estudiante se involucra con una participación activa interna y externa a la clase, en la cual se destaca las lecturas y las referencias para consulta. Se hace uso de herramientas tecnológicas como hojas de cálculo y simuladores financieros, para agilizar y reforzar el proceso de enseñanza aprendizaje, facilitando el análisis e interpretación de los estados financieros y sus correspondiente indicadores, estimación anual de tasas de interés y de evaluación financiera.

La metodología de enseñanza aplicada busca dar cumplimiento a los objetivos de aprendizaje planteados, a la apropiación del conocimiento y a la formación integral en el estudiante. Las clases serán esencialmente magistrales, aunque se favorecerá en todo momento la participación de los estudiantes. Se profundizará sobre aquellos conceptos de contabilidad, finanzas y administración financiera estrictamente necesarios para cumplir los objetivos de la asignatura. De igual manera se complementan los clases con la discusión de lecturas y la resolución de talleres y ejercicios periódicos de los diferentes temas abordados

Tipo de Curso	Horas			Horas profesor/semana	Horas Estudiante/semana	Total Horas Estudiante/semestre	Créditos
	TD	TC	TA	(TD + TC)	(TD + TC +TA)	X 16 semanas	
Teórico	2	2	2	4	6	96	2

Trabajo Presencial Directo (TD): trabajo de aula con plenaria de todos los estudiantes.

Trabajo Mediado_ Cooperativo (TC): Trabajo de tutoría del docente a pequeños grupos o de forma individual a los estudiantes.

Trabajo Autónomo (TA): Trabajo del estudiante sin presencia del docente, que se puede realizar en distintas instancias: en grupos de trabajo o en forma individual, en casa o en biblioteca, salas de sistemas, etc.)

IV. RECURSOS (Con Qué?)

Medios y Ayudas para la clase magistral:

- Aulas virtuales
- Zoom
- Google meet
- Generación de un proyecto ambiental para financiación
- Trabajo escrito y exposición
- Simulación de Casos y soluciones

BIBLIOGRAFÍA

TEXTOS GUÍAS

- ✓ SCOTT, BESLEY Y BRIGHAM, EUGENE. Fundamentos de Administración Financiera. Doceava edición
- ✓ WESTON, Fred. Administración financiera de empresas. Editorial Interamericana.
- ✓ WESTON, Fred. Finanzas en Administración. Editorial Interamericana.
- ✓ MASSONS, JOAN. Finanzas para profesionales de marketing y ventas. Ediciones Deusto S.A.
- ✓ POLITÉCNICO GRAN COLOMBIANO. El ABC de las finanzas, Bogotá, 2008
- ✓ MARTÍNEZ, CARLOS. Administración y Análisis práctico de estados financieros. 2004
- ✓ LEÓN GARCÍA, Oscar. Administración Financiera, Fundamentos y Aplicaciones. Cali. Editorial Prensa Moderna Impresores S.A., 1999, 3ª edición
- ✓ BLOCK, Stanley. Fundamentos de Gerencia Financiera. Bogotá. Editorial McGraw-Hill. 2006 11ª Edición
- ✓ COBBAUT, Robert. Theorie Financière. Bruxelles: Económicas. 2007. Caps 1, 2 y 3
- ✓ DIEZ DE CASTRO, Eugenio y Macareñas, Juan. Ingeniería Financiera. Bogotá. McGraw Hill. 1991. Caps. 8, 9 y 10 BREALEY and STEWART C. Myers. Principles of Corporate finance. McGraw-Hill 2000
- ✓ BRIGHAM, Eugene. Corporate Finance. Thompson learning. 2003
- ✓ CORREDORES ASOCIADOS S.A. Manual para el cálculo de rentabilidades. 1997
- ✓ DAMODARAN, Aswath. Corporate Finance. John Wiley & Sons. 2001

TEXTOS COMPLEMENTARIOS

- ✓ DELGADO UGARTE, Análisis Técnico Bursátil. 1999
- ✓ MASCAREÑAS PEREZ - IÑIGO, Juan. Innovación financiera. Aplicaciones para la gestión empresarial. Madrid: McGraw - Hill. 2006.
- ✓ MOYER, Charles, MCGUIGAN James y KRETTON, William. Administración Financiera Contemporánea. México: Thomson. 2006.
- ✓ EMERY, Douglas y FINNERTY, Jhon. Administración Financiera Corporativa. México: Pearson. 2004
- ✓ DÍAZ MORENO H. (2.001) Contabilidad General: Enfoque práctico con aplicaciones informáticas.
- ✓ ESTUPIÑÁN, R y ESTUPIÑÁN, G. (2.006) Análisis Financiero y de Gestión. ECOE Ediciones. Segunda Edición. Bogotá
- ✓ CÁMARA DE COMERCIO DE BOGOTÁ - Centro Nueva Empresa. (2.006) Guía para constituir y formalizar una empresa - Cámara de Comercio de Bogotá, Centro Nueva Empresa. Novena Edición. 658.01 C15g
- ✓ ORTIZ, H. (2.004) Análisis financiero aplicado y principios de administración financiera. 12ª Edición. 658.1514 O77a

- ✓ CÁMARA DE COMERCIO DE BOGOTÁ, Colegio de Abogados Comercialistas.
- ✓ CÁMARA DE COMERCIO DE BOGOTÁ - Colegio de Abogados. (1.996) La reforma al Código de Comercio: Ley 222, de 1.995. Bogotá
- ✓ Reglamento General de la Contabilidad, Decreto Reglamentario 2649/93, 1.999; Plan Único de Cuentas para comerciantes, Decreto Reglamentario 2650/93; Ley 222/95; Ley 43/90. 2 Edición. Bogotá. 3R Editores.
- ✓ BLANK, L. Y TARKIN, A (2.002) Ingeniería Económica. McGraw Hill, Interamericana Editores, 5ª Edición. Bogotá.
- ✓ REMOLINA, GÓMEZ D. (2.008) Evaluación financiera para decisiones gerenciales. Escuela Colombiana de Ingeniería, Bogotá 2.008. 658.404 R356e (Ficha núm. 12945).
- ✓ GARCÍA, JAIME A (1.994) Matemáticas Financieras con Ecuaciones de Diferencia Finita Universidad. Externado de Colombia. Segunda edición. Bogotá. 1994.
- ✓ RAMÍREZ, P DAVID NOEL. Contabilidad Administrativa. Editorial Mc Graw Hill, 6ª edición.

REVISTAS

- ✓ Revista Dinero
- ✓ Revistas Administrativas y Económicas

DIRECCIONES DE INTERNET

- ✓ <http://www.portafolio.com.co>
- ✓ <https://www.superfinanciera.gov.co/inicio/informes-y-cifras-60764>
- ✓ <http://www.deltaasesores.com>
- ✓ BANCO DE LA REPÚBLICA www.banrep.gov.co
- ✓ EMPRESA ASESORA DE INVERSIONES EN EEUU www.damodaran.com
- ✓ PERIÓDICO DEL WALL STREET JOURNAL www.wsj.com
- ✓ SUPERINTENDENCIA DE VALORES www.supervalores.gov.co
- ✓ <http://www.udistrital.edu.co:8080/web/biblioteca/bases-de-datos1>

V. ORGANIZACIÓN / TIEMPOS (De Qué Forma?)

Espacios, Tiempos, Agrupamientos:

Los contenidos se desarrollarán dentro de las clases magistrales y la conceptualización se realizará a través de la participación de los estudiantes en los distintos espacios académicos.

Semana/ Unidad Temática	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1. Modulo I,II	X	X	x	x													
2. Módulo III, IV					X	X	X	X	X								
Parcial								x									
3. Módulo V										x	X	x	X				
Parcial													X				
4. VI														x	x	X	
Examen																	X

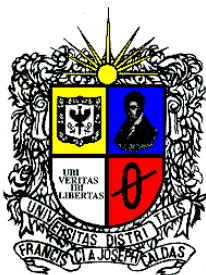
VI. EVALUACIÓN (Qué, Cuándo, Cómo?)

ASISTENCIA Y PRUEBAS DE HABILITACIÓN

*De acuerdo al Estatuto Estudiantil **Capítulo 6 Artículo 35**: la asistencia de los estudiantes a las asignaturas no puede ser menor del (70%) por ciento de las horas dictadas. Lo contrario acarrea la pérdida de la asignatura.*

*Así mismo en el Artículo **40, prueba de habilitación**: La nota final obtenida en el semestre se compone de un valor del treinta por ciento (30%) de la nota definitiva antes de la habilitación y del setenta por ciento (70%) de la nota obtenida en la habilitación.*

CALIFICACIONES



**UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

**SYLLABUS
PROYECTO CURRICULAR:
ADMINISTRACIÓN AMBIENTAL**



NOMBRE DEL DOCENTE:

ESPACIO ACADÉMICO (Asignatura): ADMINISTRACION FINANCIERA

___ **Obligatorio (X) : Básico (X) Complementario () Electivo**
() : **Intrínsecas () Extrínsecas ()**

CÓDIGO: 2412

NUMERO DE ESTUDIANTES:

GRUPO: 502

NÚMERO DE CRÉDITOS:2

TIPO DE CURSO: **TEÓRICO** **PRÁCTICO** **TEO-PRAC**

Alternativas metodológicas:

Clase Magistral (X), Seminario (), Seminario – Taller (), Taller (), Prácticas (), Proyectos tutoriados (), Otro: _____

HORARIO:

DIA	HORAS	SALÓN
Lunes	11-1	AULA CONVENCIONAL
Martes	11-1	AULA DE TRABAJO GRUPAL

I. JUSTIFICACIÓN DEL ESPACIO ACADÉMICO (El ¿Por Qué?)

La asignatura **Administración Financiera** se encarga de formar en los estudiantes un sistema de conocimientos y habilidades que les posibilite dominar los fundamentos básicos teóricos y prácticos de la Administración Financiera, relacionados con las finanzas desde el punto de vista macroeconómico, para así enfrentar las exigencias de la economía Colombiana, evaluando la administración de los recursos financieros públicos y privados. Así mismo busca incorporar conceptos ambientales desde el punto de vista de la empresa y el Estado para que se analice un contexto completo, unificado y ambientalmente sostenible.

La Administración Financiera se configura desde la interdisciplinariedad y contempla diferentes variables metodológicas que contribuyen de manera holística a la comprensión y asimilación de los saberes transversales y propios de cada disciplina que componen la línea administrativa.

La asignatura Administración Financiera se introduce en el estudio de las finanzas y al medio ambiente a nivel microeconómico al profundizar en la administración financiera a corto y largo plazo de las empresas y el contexto del nacimiento de la economía ambiental.

Esta asignatura se sustentan en la relación con el entorno, desde tres dimensiones: la primera, como posibilidad para la formación humana, académica y social de sus estudiantes; la segunda, como construcción del sentido social de los futuros profesionales y la tercera, como aporte al desarrollo de la sociedad.

Dota a los estudiantes de los conocimientos, habilidades y herramientas básicas que le permiten valorar alternativas de financiamiento público y empresarial y proponer soluciones viables económicamente, ambientalmente sostenible y financieramente rentables, mediante la toma de decisiones para una eficiente administración financiera de la actividad

del Estado y de las empresas. Gran importancia merece el fomento de valores como la honradez, el espíritu de servicio público de calidad, la profesionalidad, el hacer mucho con poco, que deben caracterizar a un Administrador Ambiental.

El rigor académico de esta asignatura, el acompañamiento docente y la impronta de formación integral institucional se constituyen como elementos diferenciadores de los profesionales de la Administración Ambiental, formando profesionales competentes para desempeñarse en organizaciones de diferente nivel de complejidad, públicas o privadas en los ámbitos nacional o internacional.

II. PROGRAMACION DEL CONTENIDO (El ¿Qué Enseñar?)

MODULO I.

INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA (Semanas 1 y 2)

- 1.4 Panorama General de la Administración Financiera.
 - 1.4.1 Una perspectiva administrativa.
 - 1.4.2 La ética de la empresa.
 - 1.4.3 Relaciones de delegación de la autoridad.
- 1.5 Análisis de los estados financieros (Repaso).
- 1.6 El medio ambiente financiero: mercados, instituciones y aplicaciones.

MÓDULO II.

CONCEPTOS FUNDAMENTALES DE LA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA (Semanas 2, 3 y 4)

- 2.1. Riesgo y tasas de rendimiento.
 - 2.1.1. Niveles de riesgo de las tasas.
 - 2.1.2. Usos y Limitaciones de las tasas.
- 2.2. Maximización de la riqueza.
- 2.3. Comparación de tasas de interés.

MÓDULO III.

PUNTO DE EQUILIBRIO (Semanas 5 y 6)

- 3.1 El pronóstico Financiero.
 - 3.1.1. Análisis del mercado de valores.
 - 3.1.2. La estructura de los mercados financieros.
- 3.2 Planeación y Control del pronóstico financiero
 - 3.2.1. El método del balance proyectado.
 - 3.2.2. El método de fórmula para el pronóstico AFN
- 3.3 Aplicaciones del punto de equilibrio.

MÓDULO IV.

ESTRUCTURA DEL CAPITAL Y APALANCAMIENTO (Semanas 7, 8 y 9)

- 4.1. Depreciaciones.
 - 4.1.1. Definición.
 - 4.1.2. Tipos de depreciación.
 - 4.1.3. Cálculos de la depreciación.
 - 4.1.4. Análisis de la depreciación.
- 4.2. Manejo de Orígenes de Fuentes y aplicación de fondos.

4.3. Origen y encauzamiento de los gastos de capital.

4.3.1. Estructura del capital fijo neto.

4.3.2. El riesgo comercial y financiero.

4.4. Forma de estimar la estructura optima de capital

4.5. Grado de apalancamiento.

4.6. Análisis de la liquidez y del flujo de efectivo.

4.6.1. Teoría de la estructura del capital.

4.6.2. Estructura de capital y fusiones.

MÓDULO V.

ADMINISTRACIÓN DEL CAPITAL DE TRABAJO. (Semanas 10, 11, 12 y 13)

5.1. Política de capital de trabajo.

5.1.1. Terminología del capital de trabajo.

5.1.2. Requerimientos para el financiamiento externo del capital de trabajo.

5.1.3. El ciclo de conversión del efectivo.

5.1.4. Inversión del capital de trabajo y políticas financieras

5.2. Administración del efectivo y de los valores negociables.

5.2.1. Técnicas de la administración del efectivo.

5.2.2. Forma de compensar a los bancos por sus servicios.

5.2.3. Forma de coordinar los costos y los beneficios de la administración del efectivo.

5.2.4. Valores negociables.

5.2.5. Aplicación del modelo Bemol para equilibrar el efectivo y los valores negociables.

5.3. Administración del crédito.

5.3.1. Administración de las cuentas por cobrar.

5.3.2. Política del crédito.

5.3.3. Forma para determinar el periodo y las normas de crédito.

5.3.4. Forma de determinar las políticas de cobranza.

5.3.5. Descuentos en efectivo.

5.3.6. Formas adicionales que influyen sobre las políticas del crédito.

5.4. Administración de los inventarios.

5.4.1. Inventarios.

5.4.2. Administración del inventario.

5.4.3. Costos del inventario.

5.4.4. El modelo de la cantidad económica de la orden (EOQ)

5.4.5. Extensión del modelo (EOQ)

5.4.6. Sistemas de control del inventario.

5.4.7. Forma de controlar los niveles de inventario.

5.5. Financiamiento a Corto Plazo

5.5.1. Fuentes de financiamiento a corto plazo.

5.5.2. Pasivos acumulados.

5.5.3. Cuentas por pagar (crédito comercial)

5.5.4. Préstamos bancarios a corto plazo.

5.5.5. El costo de los préstamos bancarios.

MÓDULO VI.

FINANCIAMIENTO A LARGO (Semanas 14, 15 y 16)

6.1. Fuentes externas (Préstamos a plazo-Bonos)

6.2. Fuentes internas (Acciones preferentes-Acciones-Utilidades retenidas)

6.3. Arrendamiento (Características-Arrendamiento como fuente de financiamiento-

6.4. Manual Financiero (Riesgo de un activo individual-Riesgo y tiempo-Riesgo de cartera, VAN, TIR, PAYBACK, WACC, CAMP, VALOR RESIDUAL).

OBJETIVO GENERAL

Conocer, analizar y evaluar las diferentes fuentes e instrumentos de financiamiento corto y largo plazo que puede utilizar la empresa para optimizar el costo de su estructura financiera. Así mismo, utilizará diversas técnicas de evaluación de inversiones a largo plazo que coadyuven en la toma de decisiones.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ✓ Identificar, formular y evaluar oportunidades de negocio viables de expresarse en iniciativas empresariales bajo el concepto de desarrollo sustentable.
- ✓ Formular y desarrollar las estrategias de financiamiento e inversión, con fundamento en la evaluación objetiva de sus ventajas y desventajas desde lo económico, lo social y lo ambiental.
- ✓ Interpretar el marco conceptual y los fundamentos matemáticos requeridos para formular y establecer las estrategias de liquidez, inventarios, cartera y dividendos, y su distribución en la contabilidad ambiental.
- ✓ Evaluar la influencia de los riesgos controlables y no controlables sobre la fijación de los costos de capital y de la tasa de interés de oportunidad del inversionista, así como la asignación en programas ambientales.
- ✓ Evaluar los resultados inherentes a los indicadores previstos para cuantificar la rentabilidad de los portafolios de inversión, los costos de capital y la creación de valor empresarial con responsabilidad ambiental.

COMPETENCIAS DE FORMACIÓN

- Dada la formación integral y de proyección de los estudiantes de Administración Ambiental, éstos cuentan con la formación para realizar proyectos empresariales tanto en el contexto local, regional, nacional e internacional. De ello pueden dar cuenta las experiencias que han tenido los estudiantes del proyecto, quienes gracias a sus competencias profesionales realizan lectura de entornos y realidades sociales, formulan y ejecutan proyectos que reconocen la cultura, condiciones de vida y necesidades sentidas de la población participante de dichos proyectos.
- La investigación en el proceso de esta asignatura posibilita que el estudiante desarrolle capacidades para indagar, cuestionar y diagnosticar los contextos en los que se desempeña, aportando a la reflexión, la formulación y ejecución de acciones que impacten y transformen la realidad institucional y contextual. Esto se evidencia en los proyectos empresariales que los estudiantes formulan y/o realizan, agregando valor a los procesos organizacionales. En algunas ocasiones el estudiante puede articular su proyecto empresarial a actividades investigativas que le aporten a la generación de conocimiento desde lo institucional y social.
- Al término del módulo I. **INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:** El estudiante conocerá la importancia de la descentralización de las empresas y la responsabilidad ambiental desde lo financiero.
- Al término del módulo II. **CONCEPTOS FUNDAMENTALES DE LA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:** El estudiante tiene la capacidad de describir y analizar el contexto de la intermediación financiera y las instituciones que operan en él.
- Al término del módulo III. **PUNTO DE EQUILIBRIO:** El estudiante tiene la capacidad de formular políticas y tomar decisiones para mantener el nivel de utilidades deseados.
- Al término de la Modulo IV. **ESTRUCTURA DEL CAPITAL Y APLANCAMIENTO:** El estudiante tendrá la capacidad de analizar las causas fundamentales de un gasto de capital y aplicará los métodos para el cálculo de flujos de efectivo para formar estrategias de generación de empresas o nuevos productos o ideas.
- Al término de la Modulo V. **ADMINISTRACION DEL CAPITAL DE TRABAJO:** El estudiante tiene la capacidad de proponer y desarrollar nuevas y mejores estrategias para la utilización de los recursos de una empresa.
- Al término de la Modulo VI. **FINANCIAMIENTO A LARGO PLAZO:** El estudiante tiene la capacidad de desarrollar iniciativas desde lo económico, social y/o cultural, a través de instrumentos de deuda a largo plazo y el arrendamiento financiero que permitan la realización de proyectos empresariales, que requieren de toma de decisiones, asumir riesgos y de liderazgo.

PROGRAMA SINTÉTICO:

MODULO I.

INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA (Semanas 1 y 2)

MÓDULO II.

CONCEPTOS FUNDAMENTALES DE LA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA (Semanas 2, 3 y 4)

MÓDULO III.

PUNTO DE EQUILIBRIO (Semanas 5 y 6)

MÓDULO IV.

ESTRUCTURA DEL CAPITAL Y APALANCAMIENTO (Semanas 7, 8 y 9)

MÓDULO V.

ADMINISTRACIÓN DEL CAPITAL DE TRABAJO. (Semanas 10, 11, 12 y 13)

MÓDULO VI.

FINANCIAMIENTO A LARGO (Semanas 14, 15 y 16)

III. ESTRATEGIAS (El Cómo?)

Metodologías

La estrategia del trabajo metodológico está dirigida a obtener información para trazar acciones estratégicas concretas, evaluar la información a partir de los resultados obtenidos y diseñar los métodos, técnicas y procedimientos que deben seguirse para obtener determinado propósito y calidad del proceso docente educativo, incluyendo la superación y competencia estratégica del docente y la formación integral del educando, desde la asignatura. Se puede decir por tanto que la Estrategia Metodológica es una forma básica para desarrollar la docencia y la educación. En el contexto concreto de la pedagogía se plantea que la estrategia establece la dirección inteligente, desde una perspectiva amplia y global de las acciones encaminadas a resolver problemas detectados, o sea las discrepancias o contradicciones entre el estado actual y el estado deseado, de acuerdo con determinadas expectativas que dimanen de su proyecto social y educativo dado. Su diseño implica una articulación dialéctica entre los objetivos que se persiguen y las vías instrumentadas para alcanzarlos.

Entre los rasgos generales que tiene una estrategia se puede citar: Concepción con enfoque de sistema, una estructuración a partir de fases o etapas relacionadas con las acciones de orientación, ejecución y control y su irrepetibilidad solo en un momento y contexto específico.

En el curso se desarrolla una Pedagogía Activa con exámenes que permitan a partir de un enfoque teórico práctico dar soluciones financieras en cualquier contexto ambiental. Se enfatiza la práctica a través de talleres, ejercicios, casos, foros y discusiones en grupo. La participación activa entre docentes y estudiantes es esencial.

El estudiante se involucra con una participación activa interna y externa a la clase, en la cual se destaca las lecturas y las referencias para consulta. Se hace uso de herramientas tecnológicas como hojas de cálculo y simuladores financieros, para agilizar y reforzar el proceso de enseñanza aprendizaje, facilitando el análisis e interpretación de los estados financieros y sus correspondiente indicadores, estimación anual de tasas de interés y de evaluación financiera.

La metodología de enseñanza aplicada busca dar cumplimiento a los objetivos de aprendizaje planteados, a la apropiación del conocimiento y a la formación integral en el estudiante. Las clases serán esencialmente magistrales, aunque se favorecerá en todo momento la participación de los estudiantes. Se profundizará sobre aquellos conceptos de contabilidad, finanzas y administración financiera estrictamente necesarios para cumplir los objetivos de la asignatura. De igual manera se complementan los clases con la discusión de lecturas y la resolución de talleres y ejercicios periódicos de los diferentes temas abordados

Tipo de Curso	Horas			Horas profesor/semana	Horas Estudiante/semana	Total Horas Estudiante/semestre	Créditos
	TD	TC	TA	(TD + TC)	(TD + TC +TA)	X 16 semanas	
Teórico	2	2	2	4	6	96	2

Trabajo Presencial Directo (TD): trabajo de aula con plenaria de todos los estudiantes.

Trabajo Mediado_ Cooperativo (TC): Trabajo de tutoría del docente a pequeños grupos o de forma individual a los estudiantes.

Trabajo Autónomo (TA): Trabajo del estudiante sin presencia del docente, que se puede realizar en distintas instancias: en grupos de trabajo o en forma individual, en casa o en biblioteca, salas de sistemas, etc.)

IV. RECURSOS (Con Qué?)

Medios y Ayudas para la clase magistral:

- Aulas virtuales
- Zoom
- Google meet
- Generación de un proyecto ambiental para financiación
- Trabajo escrito y exposición
- Simulación de Casos y soluciones

BIBLIOGRAFÍA

TEXTOS GUÍAS

- ✓ SCOTT, BESLEY Y BRIGHAM, EUGENE. Fundamentos de Administración Financiera. Doceava edición
- ✓ WESTON, Fred. Administración financiera de empresas. Editorial Interamericana.
- ✓ WESTON, Fred. Finanzas en Administración. Editorial Interamericana.
- ✓ MASSONS, JOAN. Finanzas para profesionales de marketing y ventas. Ediciones Deusto S.A.
- ✓ POLITÉCNICO GRAN COLOMBIANO. El ABC de las finanzas, Bogotá, 2008
- ✓ MARTÍNEZ, CARLOS. Administración y Análisis práctico de estados financieros. 2004
- ✓ LEÓN GARCÍA, Oscar. Administración Financiera, Fundamentos y Aplicaciones. Cali. Editorial Prensa Moderna Impresores S.A., 1999, 3ª edición
- ✓ BLOCK, Stanley. Fundamentos de Gerencia Financiera. Bogotá. Editorial McGraw-Hill. 2006 11ª Edición
- ✓ COBBAUT, Robert. Theorie Financière. Bruxelles: Económicas. 2007. Caps 1, 2 y 3
- ✓ DIEZ DE CASTRO, Eugenio y Macareñas, Juan. Ingeniería Financiera. Bogotá. McGraw Hill. 1991. Caps. 8, 9 y 10 BREALEY and STEWART C. Myers. Principles of Corporate finance. McGraw-Hill 2000
- ✓ BRIGHAM, Eugene. Corporate Finance. Thompson learning. 2003
- ✓ CORREDORES ASOCIADOS S.A. Manual para el cálculo de rentabilidades. 1997
- ✓ DAMODARAN, Aswath. Corporate Finance. John Wiley & Sons. 2001

TEXTOS COMPLEMENTARIOS

- ✓ DELGADO UGARTE, Análisis Técnico Bursátil. 1999
- ✓ MASCAREÑAS PEREZ - IÑIGO, Juan. Innovación financiera. Aplicaciones para la gestión empresarial. Madrid: McGraw - Hill. 2006.
- ✓ MOYER, Charles, MCGUIGAN James y KRETTON, William. Administración Financiera Contemporánea. México: Thomson. 2006.
- ✓ EMERY, Douglas y FINNERTY, Jhon. Administración Financiera Corporativa. México: Pearson. 2004
- ✓ DÍAZ MORENO H. (2.001) Contabilidad General: Enfoque práctico con aplicaciones informáticas.
- ✓ ESTUPIÑÁN, R y ESTUPIÑAN, G. (2.006) Análisis Financiero y de Gestión. ECOE Ediciones. Segunda Edición. Bogotá
- ✓ CÁMARA DE COMERCIO DE BOGOTÁ - Centro Nueva Empresa. (2.006) Guía para constituir y formalizar una empresa - Cámara de Comercio de Bogotá, Centro Nueva Empresa. Novena Edición. 658.01 C15g
- ✓ ORTIZ, H. (2.004) Análisis financiero aplicado y principios de administración financiera. 12ª Edición. 658.1514 O77a
- ✓ CÁMARA DE COMERCIO DE BOGOTÁ, Colegio de Abogados Comercialistas.

- ✓ CÁMARA DE COMERCIO DE BOGOTÁ - Colegio de Abogados. (1.996) La reforma al Código de Comercio: Ley 222, de 1.995. Bogotá
- ✓ Reglamento General de la Contabilidad, Decreto Reglamentario 2649/93, 1.999; Plan Único de Cuentas para comerciantes, Decreto Reglamentario 2650/93; Ley 222/95; Ley 43/90. 2 Edición. Bogotá. 3R Editores.
- ✓ BLANK, L. Y TARKIN, A (2.002) Ingeniería Económica. McGraw Hill, Interamericana Editores, 5ª Edición. Bogotá.
- ✓ REMOLINA, GÓMEZ D. (2.008) Evaluación financiera para decisiones gerenciales. Escuela Colombiana de Ingeniería, Bogotá 2.008. 658.404 R356e (Ficha núm. 12945).
- ✓ GARCÍA, JAIME A (1.994) Matemáticas Financieras con Ecuaciones de Diferencia Finita Universidad. Externado de Colombia. Segunda edición. Bogotá. 1994.
- ✓ RAMÍREZ, P DAVID NOEL. Contabilidad Administrativa. Editorial Mc Graw Hill, 6ª edición.

REVISTAS

- ✓ Revista Dinero
- ✓ Revistas Administrativas y Económicas

DIRECCIONES DE INTERNET

- ✓ <http://www.portafolio.com.co>
- ✓ <http://www.deltaasesores.com>
- ✓ BANCO DE LA REPÚBLICA www.banrep.gov.co
- ✓ <https://www.superfinanciera.gov.co/inicio/informes-y-cifras-60764>
- ✓ EMPRESA ASESORA DE INVERSIONES EN EEUU www.damodaran.com
- ✓ PERIÓDICO DEL WALL STREET JOURNAL www.wsj.com
- ✓ SUPERINTENDENCIA DE VALORES www.supervalores.gov.co
- ✓ <http://www.udistrital.edu.co:8080/web/biblioteca/bases-de-datos1>

V. ORGANIZACIÓN / TIEMPOS (De Qué Forma?)

Espacios, Tiempos, Agrupamientos:

Los contenidos se desarrollarán dentro de las clases magistrales y la conceptualización se realizará a través de la participación de los estudiantes en los distintos espacios académicos.

Semana/ Unidad Temática	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1. Módulo I,II	X	X	x	x													
2. Módulo III, IV					X	X	X	X	X								
Parcial								x									
3. Módulo V										x	X	x	X				
Parcial													X				
4. VI														x	x	X	
Examen																	X

VI. EVALUACIÓN (Qué, Cuándo, Cómo?)

ASISTENCIA Y PRUEBAS DE HABILITACIÓN

De acuerdo al Estatuto Estudiantil **Capítulo 6 Artículo 35**: la asistencia de los estudiantes a las asignaturas no puede ser menor del (70%) por ciento de las horas dictadas. Lo contrario acarrea la pérdida de la asignatura.

Así mismo en el Artículo **40, prueba de habilitación**: La nota final obtenida en el semestre se compone de un valor del treinta por ciento (30%) de la nota definitiva antes de la habilitación y del setenta por ciento (70%) de la nota obtenida en la habilitación.

CALIFICACIONES

FIRMA DEL DOCENTE

FECHA DE ENTREGA: _____



UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ
DE CALDAS

**SYLLABUS
PROYECTO CURRICULAR:**



NOMBRE DEL DOCENTE:

ESPACIO ACADÉMICO: Administración Ambiental

Obligatorio (X) : Básico () Complementario ()

Electivo () : Intrínsecas () Extrínsecas ()

CÓDIGO: 2419

NUMERO DE ESTUDIANTES:

GRUPO:

NÚMERO DE CREDITOS:

TIPO DE CURSO: TEÓRICO X PRÁCTIC TEO-PRA

Alternativas metodológicas:

Clase Magistral (X), Seminario (), Seminario – Taller (), Taller (X), Prácticas (), Proyectos tutoriados (), Otro: _____

HORARIO:

DIA

HORAS

SALON

I. JUSTIFICACIÓN DEL ESPACIO ACADÉMICO (EI ¿Por Qué?)

Como el proyecto curricular del programa Administración ambiental de la Facultad del Medio ambiente y recursos naturales ofrece una formación integral a través de la incorporación de herramientas teóricas, técnicas y metodológicas que permitan una eficaz toma de decisiones en los diversos procesos administrativos y de gestión ambiental, resulta indispensable que un Administrador ambiental esté familiarizado con los conceptos básicos de la teoría económica necesarios para entender la importancia de la relación economía y entorno ambiental, conocer el funcionamiento del sistema económico, los agentes que participan de los mercados y sus interrelaciones, comprender el contexto en el cual toman decisiones los agentes económicos y que repercuten sobre el medio ambiente, y saber la forma en que se regula la actividad económica de tal manera que se logre cierto equilibrio entre los objetivos económicos, ambientales y sociales, ya que en su quehacer profesional deberá adelantar una serie de acciones dirigidas al uso y aprovechamiento de los bienes y servicios

ambientales, mediante la utilización de las herramientas de planeación, organización, gestión, ejecución, seguimiento y evaluación.

II. PROGRAMACION DEL CONTENIDO (El ¿Qué Enseñar?)

OBJETIVO GENERAL

- Ofrecer a los estudiantes un soporte integral de la economía, mediante una aproximación a los conceptos, lenguaje básico y herramientas de análisis que sustentan esta disciplina, lo cual servirá tanto de soporte para una mejor comprensión de asignaturas como economía ambiental y valoración económica de bienes y servicios, como de apoyo en la administración y gestión ambiental.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Familiarizar al estudiante con la lógica del análisis económico.
- Entender la importancia del concepto de costo de oportunidad y los incentivos en los campos de la economía privada, pública y ambiental.
- Comprender las herramientas lógicas y analíticas de la economía para el análisis de situaciones concretas en el ámbito microeconómico.
- Aproximarse a las principales relaciones macroeconómicas que ayudan a entender la política económica de Colombia y el Mundo.

COMPETENCIAS DE FORMACIÓN:

Competencias generales:

- Capacidad para afrontar y resolver problemas.
- Capacidad para aplicar y ampliar el razonamiento abstracto
- Capacidad para aplicar criterios cuantitativos y aspectos cualitativos en la toma de decisiones.
- Desarrollar capacidad crítica.

Competencias específicas:

- Capacidad para entender las decisiones de los agentes económicos y su interacción en los mercados.
- Capacidad para analizar el comportamiento de variables e indicadores económicos.
- Capacidad para desarrollar formalización y sintaxis del lenguaje económico a través de variables y símbolos.
- Desarrollar capacidad de síntesis e interpretación.

PROGRAMA SINTÉTICO:

UNIDAD 1. Fundamentos de economía y microeconomía (Sesiones 1 a 12):

- Principios y práctica de la economía
- Métodos económicos y cuestiones de economía
- Optimización = escoger lo mejor posible
- Demanda, oferta y equilibrio
- Consumidores e incentivos
- Vendedores e incentivos
- La competencia perfecta y la mano invisible
- El comercio

- Externalidades y bienes públicos
- El Estado en la economía: impuestos y regulaciones
- Mercados de factores de producción (Opcional)

PARCIAL 1. (Sesión 13)

UNIDAD 2. ESTRUCTURAS DE MERCADO (Sesiones 14 a 22):

- Monopolios
- Teoría de juegos y cómo jugar estratégicamente
- Oligopolio y competencia monopolística
- La economía de la información
- Dilemas relacionados con el tiempo y el riesgo (Opcional)
- Subastas y negociaciones (Opcional)
- Economía social

SEGUNDO PARCIAL (SESIÓN 23)

UNIDAD 3. FUNDAMENTOS DE MACROECONOMÍA (Sesiones 24 a 35):

- La riqueza de las naciones: los agregados macroeconómicos
- Rentas agregadas
- Crecimiento económico
- ¿Por qué el desarrollo no es igual en todo el mundo?
- Empleo y desempleo
- Mercados crediticios
- El sistema monetario
- Fluctuaciones a corto plazo
- Política macroeconómica anticíclica
- Macroeconomía y comercio internacional (Opcional)
- Macroeconomía de una economía abierta (Opcional)

TERCER PARCIAL (SESIÓN 36)

MO

Metodologías

- En la perspectiva de generar un ambiente de cooperación que facilite la enseñanza y el aprendizaje, las sesiones combinarán la presentación del profesor de los temas y la participación de los estudiantes, e insistirá frecuentemente en la relación de cada temática con aspectos de la realidad. Igualmente, aún cuando se sugiere una amplia bibliografía para ser consultada, el profesor brindará orientaciones acerca de la conveniencia de las fuentes bibliográficas para cada sesión. Por su parte, los alumnos ampliarán y revisarán la bibliografía guía y complementaria, lo que permitirá su participación mediante comentarios y sugerencias informada o preguntas documentadas.

IV. RECURSOS (Con Qué?)

- Aula virtual
- Computador
- Conexión a internet
- Presentaciones en PowerPoint
- Talleres de ejercicios

BIBLIOGRAFÍA

TEXTOS GUÍA

- Acemoglu, D., Laibson, D., List, J. (2016). Microeconomics: Global edition. England: Pearson education, first edition
- Acemoglu, D. Laibson, D., List, J. (2016). Macroeconomics: Global edition. England: Pearson education, first edition

TEXTOS COMPLEMENTARIOS

- Mankiw, G. (2012). Principios de economía. México: Cengage Learning, 6 edición.
- Samuelson, P., Nordhaus, W. (2010). Economía con aplicaciones a Latinoamérica. México: Mc Graw Hill, decimonovena edición.
- Krugman, P., Wells, R., Graddy, K (2020). Fundamentos de economía. España: Editorial reverté, tercera edición.

REVISTAS

- *JSTOR*
- *PROQUEST*
- *Revista Dinero*
- *Cuadernos de economía, Universidad Nacional de Colombia*
- *Desarrollo y Sociedad, Universidad de los Andes*
- *Revista de la CEPAL*
- *Revista iberoamericana de economía ecológica*
- *Revista Banco de la República*

DIRECCIONES DE INTERNET

- www.dane.gov.co
- www.banrep.gov.co
- www.dnp.gov.co
- www.fmi.org
- www.bancomundial.org
- www.eclac.org

V. ORGANIZACIÓN / TIEMPOS (¿De qué forma?)

Espacios, Tiempos, Agrupamientos:

Semana/ Unidad Temática	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
UNIDAD 1.	X	X	X	X	X	X											
Parcial 1							X										
UNIDAD 2.								X	X	X							
Parcial 2											X						
UNIDAD 3.											X	X	X	X	X	X	
Examen																	X

VI. EVALUACIÓN (¿Qué, Cuándo, Cómo?)

La evaluación del curso se realizará con base en parciales individuales, quices y talleres

PRIMER NOTA	TIPO DE EVALUACIÓN	FECHA	PORCENTAJE
	Quiz 1 (Individual) Taller 1 (Grupos de 3 personas) Parcial 1 (Individual)	Semana 2 Semana 4 Semana 6	(8%) (12%) (15%)
SEGUNDA NOTA	Quiz 2 (Individual) Taller 2 (Grupos de 3 personas) Parcial 2 (Individual)	Semana 8 Semana 10 Semana 12	(8%) (12%) (15%)
TERCERA NOTA	Taller 3 (Grupos de 3 personas) Parcial 3 (Individual)	Semana 15 Semana 17	(12%) (18%)

ASPECTOS A EVALUAR DEL CURSO

1. De los estudiantes:

- Comprensión de lectura
- Asistencia a clase
- Participación en clase
- Realización de pruebas: parciales, quices y talleres
- Relación de respeto hacia el docente
- Autoevaluación

2. Del profesor:

- Cumplimiento
- Conocimiento y dominio de la asignatura
- Relación de respeto hacia los estudiantes
- Autoevaluación

DATOS DEL DOCENTE

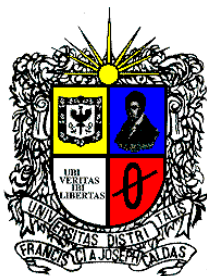
--

ASESORIAS: FIRMA DE ESTUDIANTES

NOMBRE	FIRMA	CÓDIGO	FECHA
1.			
2.			
3.			

FIRMA DEL DOCENTE

<hr style="width: 30%; margin: auto;"/>
FECHA DE ENTREGA: _____



UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO
JOSÉ DE CALDAS

**SYLLABUS
PROYECTO CURRICULAR:**



NOMBRE DEL DOCENTE:

ESPACIO ACADÉMICO: Educación Ambiental

Obligatorio (x) : Básico () Complementario ()

Electivo () : Intrínsecas () Extrínsecas ()

CÓDIGO: 2436

NUMERO DE ESTUDIANTES:

GRUPO: 501-502

NÚMERO DE CREDITOS:

TIPO DE CURSO: TEÓRICO PRÁCTICO TEO-PRAC

Alternativas metodológicas:

Clase Magistral (x), Seminario (x), Seminario – Taller (x), Taller (x), Prácticas (), Proyectos tutoriados (x), Otro: _____

HORARIO:

DIA	HORAS	SALON
Lunes (502)	1-3	301
Jueves (501)	11-1	209
Viernes (501)	8-10	301
Viernes (502)	12-2	301

I. JUSTIFICACIÓN DEL ESPACIO ACADÉMICO (EI ¿Por Qué?)

La crisis social y ambiental derivada del modelo de desarrollo que se ha impuesto en las últimas décadas en el mundo y particularmente en los países en desarrollo, ha generado una respuesta desde lo institucional, pero especialmente desde las comunidades y la sociedad civil. Esta respuesta a las crisis, implica una toma de consciencia por la realidad del uso de los recursos naturales y las proyecciones en el futuro de nuestra realidad.

El desarrollo sostenible, que plantea un horizonte de futuro para el aprovechamiento de los recursos naturales, plantea una situación muy crítica en muchas comunidades pobres y especialmente del contexto rural. En el caso colombiano esto se refleja en la agudización de fenómenos como la deforestación, contaminación de fuentes de agua, minería altamente contaminante y degradación de ecosistemas vitales para el desarrollo de municipios y regiones.

La educación ambiental es en ese contexto una estrategia de vital importancia para ejercer un control, especialmente formador de sujetos sociales en un horizonte de tiempo. Esto quiere decir

que la educación ambiental como estrategia, tiene múltiples herramientas y se compone de distintos enfoques y saberes, que posibilitan el abordaje de la problemática crítica para enfrentar un fenómeno social sumamente complejo en nuestras sociedades. Sin embargo es necesario entender que el contexto en lo social implica unos retos que son necesario definir, al igual que en el contexto económico, el modelo de desarrollo determina la forma como se aprovechan los recursos, especialmente los renovables. Esto quiere decir que el desarrollo de la educación ambiental y su aplicación en nuestro contexto, requiere conocer la realidad de las distintas variables socio ambientales, para afrontar un escenario lleno de desafíos y retos, que son necesarios para generar transformaciones en nuestra sociedad.

II. PROGRAMACION DEL CONTENIDO (EI ¿Qué Enseñar?)

OBJETIVO GENERAL

Contextualizar y socializar entre los estudiantes los escenarios de la realidad ambiental, necesarios para el diseño, análisis y desarrollo de estrategias sobre educación ambiental necesarios para generar transformaciones en la sociedad, teniendo en cuenta el papel de las instituciones y las formas de organización de la sociedad civil.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Definir el marco teórico que permita entender y construir los conceptos educativos ambientales.
2. Contextualizar la situación de los problemas ambientales nacionales.
3. Estructurar y analizar los distintos problemas ambientales que implican la necesidad de instrumentar las soluciones ambientales, mediante la educación ambiental.
4. Identificar y generar estrategias y proyectos para la implementación de educación ambiental en distintos contextos.

COMPETENCIAS DE FORMACIÓN:

Contexto: En cuanto a las competencias a formar en los estudiantes el propósito es poder desarrollarlas en su totalidad: argumentar, interpretar, proponer y actuar en todas sus interacciones. Es de recordar que las competencias de por sí son inherentes, las lleva en sí el ser humano. Lo ideal es que los estudiantes las puedan reconocer y fortalecer y es en este momento académico donde se le debe brindar al estudiantado el apoyo, la orientación y la posible aplicación de las mismas.

Ciudadanas: Cimenta las bases para que el estudiante visualice la relación entre las comunidades, su relación con la gestión de los recursos y generación de formas de apropiación del ambiente.

Laborales: Posibilita visualizar el contexto entre comunidades, desarrollo, políticas públicas y calidad de vida, con el apoyo de un agente dinamizador, que es el administrador ambiental.

PROGRAMA SINTÉTICO:

Introducción a la Educación Ambiental
Ambiente y problemas ambientales
Educación: Formación, Enseñanza y Aprendizaje
Educación Ambiental
Política Nacional de Educación Ambiental
Lineamientos y estrategias de la PNEA
Transversalidad e Interdisciplinariedad de la Educación Ambiental
Matriz de Goffin: Lectura de contexto en problemáticas ambientales
Desarrollo y Medio Ambiente
Soluciones Ambientales
Proyectos Educativos Ambientales como solución a un problema Ambiental

III. ESTRATEGIAS (El Cómo?)

Metodología Pedagógica y Didáctica:

- Clase magistral
- Lecturas alusivas a las temáticas tratadas durante el semestre
- Talleres para estudio de casos.
- Presentación de videos y películas para análisis posterior.
- Entrega de materiales a los estudiantes (medio magnético, revistas ó libros).
- Proyectos de investigación y aplicación de conocimientos para resolución de problemas.

IV. RECURSOS (Con Qué?)

Medios y Ayudas:

- a. Equipos suficientes para realizar presentaciones audiovisuales.
- b. Entrega de material relacionado con las temáticas a tratar durante el semestre
- c. Expositores invitados por parte del docente para reforzar algunos temas

BIBLIOGRAFÍA

TEXTOS GUÍA

Angel Maya, Augusto. El retorno a la tierra : introducción a un método de interpretación ambiental /c Augusto Angel Maya. Editorial: Santa Fe de Bogotá : Ministerio de Educación Nacional, Ministerio del medio Ambiente, 1998.

Bermúdez Guerrero, Olga María. Cultura y ambiente : la educación ambiental, contexto y perspectivas / Olga María Bermúdez Guerrero ; fotografías Andrés Lombana B. Edición: Edición Olga María Bermúdez Guerrero. Editorial: Bogotá : Universidad Nacional de Colombia, IDEA, 2003.

Burbano Orjuela, Hernán. Desarrollo sostenible y educación ambiental : aproximación desde la naturaleza y la sociedad / Hernán Burbano Orjuela. Editorial: Pasto : Universidad de Nariño, 2000. Descripción física: 368 p. ; 23 cm.

Bermúdez Guerrero, Olga María. El diálogo de saberes y la educación ambiental. Editorial: Bogotá : Universidad Nacional de Colombia, 2005.

Universidad Nacional de Colombia (Bogotá). Comité de Investigaciones y Desarrollo Científico. Visiones del medio ambiente a través de tres etnias colombianas / Universidad Nacional de Colombia Comité de Investigaciones y Desarrollo Científico. Edición Olga María Bermúdez Guerrero. Editorial: Santa Fé de Bogotá : U. Nacional, Cindec, Idea, 1998.

Torres Carrasco, Maritza. La dimensión ambiental, un reto para la educación de la nueva sociedad : proyectos ambientales escolares PRAE, una estrategia para la inclusión de la dimensión ambiental en la escuela / Maritza Torres Carrasco ; revisión de la edición Gonzalo Mora. Editorial: Santa Fe de Bogotá : Ministerio de Educación Nacional, Educación Ambiental, 1996.

Torres Carrasco, Maritza. La dimensión ambiental : un reto para la educación de la nueva sociedad / Maritza Torres Carrasco ; conferencista Mario Uribe Carvajal. Editorial: Pamplona : Universidad de Pamplona. Especialización en Gestión Ambiental, 1999.

Torres Carrasco, Maritza. *Política Nacional de Educación Ambiental SINA aprobada por el Consejo Nacional Ambiental, julio 16 de 2002* / Maritza Torres Carrasco. Editorial: Bogotá : Ministerio de Educación Nacional, 2007.

Torres Carrasco, Maritza. *Reflexión y acción : el diálogo fundamental para la educación ambiental. Teoría y práctica* / Maritza Torres Carrasco. Editorial: Cali : CVC, [2000].

TEXTOS COMPLEMENTARIOS

Troncoso Bocanegra, Jorge.
100 recomendaciones básicas para la conservación del medio ambiente. Editorial: Alvarado : Alcaldía Municipal, 2003.

Bermúdez Tarazona, Graciela. *Módulo de educación ambiental* / Graciela Bermúdez Tarazona, Claudia Lorena Jaimes Alvarado. Editorial: San José de Cúcuta : Universidad Francisco de Paula Santander, División de Educación a distancia, 2001.
Antioquia (Colombia). Asociación de Colegios Privados. *Educación ambiental y prevención de desastres : evaluación actitudinal ; Escala Likert ; Manual de aplicación e interpretación* /
Asociación de Colegios Privados de Antioquia ADECOPRIA. Editorial: Medellín : Comisión Educativa, 1996.

Area Metropolitana del Valle de Aburrá (Medellín). *Plan estratégico de educación ambiental* / Area Metropolitana del Valle de Aburrá. Editorial: Medellín : Figau Programa de Fortalecimiento Institucional para la Gestión Ambiental Urbana, 1999.

DIRECCIONES DE INTERNET

www.minambiente.gov.co
www.mineduccion.gov.co
www.rds.gov.co

V. ORGANIZACIÓN / TIEMPOS (¿De qué forma?)

Espacios, Tiempos, Agrupamientos:

Semana/ Unidad Temática	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1.	X	X	x	x													
2.					x												
Parcial						x											
3.							X	x	x	x	X						
Parcial												x					
4.													x	x	x	X	
Examen																	X

VI. EVALUACIÓN (¿Qué, Cuándo, Cómo?)

PRIMERA NOTA	TIPO DE EVALUACIÓN	FECHA	PORCENTAJE
	- Exposiciones - Participación - Talleres	Semana 6	35%
SEGUNDA NOTA	- Proyecto - Talleres - Exposiciones	Semana 12	35%

ASPECTOS A EVALUAR DEL CURSO

*Una formación en competencias requiere:
Evaluación de los aprendizajes de los estudiantes en sus dimensiones: individual/grupo,
teórica/práctica, oral/escrita.
Evaluación del desempeño docente.*

DATOS DEL DOCENTE

NOMBRE : PREGRADO :

POSTGRADO :

ASESORIAS: FIRMA DE ESTUDIANTES			
NOMBRE	FIRMA	CÓDIGO	FECHA
1.			
2.			
3.			

FIRMA DEL DOCENTE
<p style="text-align: center;">_____</p> <p>FECHA DE ENTREGA: _____</p>



UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO
JOSÉ DE CALDAS



SYLLABUS

PROYECTO CURRICULAR:
ADMINISTRACIÓN AMBIENTAL

NOMBRE DEL DOCENTE:

**ESPACIO ACADÉMICO (Asignatura): ESTADISTICA
INFERENCIAL**

Obligatorio (X) : Básico (X) Complementario ()

Electivo () : Intrínsecas () Extrínsecas ()

CÓDIGO 2423

NUMERO DE ESTUDIANTES: 74

GRUPO: 501-502

NÚMERO DE CREDITOS:3

TIPO DE CURSO: TEÓRICO X PRACTICO TEO-PRAC:

Alternativas metodológicas:

**Clase Magistral (X), Seminario (), Seminario – Taller (), Taller (X), Prácticas (),
Proyectos tutoriados (), Otro: _____**

HORARIO:

DIA	HORAS	SALON
MIÉRCOLES	7:00 - 9:00	302
JUEVES	7:00 - 9:00	414
VIERNES	10:00-14:00	209

I. JUSTIFICACIÓN DEL ESPACIO ACADÉMICO

En la mayoría de los programas de Administración se imparten cursos de Estadística, y prácticamente en todos ellos de forma obligatoria. La comprensión de las ideas estadísticas y su posible aplicación es en la actualidad esencial para los administradores. Los métodos estadísticos están ampliamente implementados en el mundo de la administración, en el que la información numérica debe ser entendida como una herramienta para la toma de decisiones en un entorno de incertidumbre.

¹“Un reciente artículo en la publicación estadounidense Washington Post por Michael Schrage destaca la importancia de la disciplina estadística. Expresa que Estados Unidos no podrá llevar a cabo una revolución en la calidad hasta que los dirigentes de empresa, administradores, empleados y obreros adquieran una noción suficiente de lo que es probabilidad y estadística. Infortunadamente el conocimiento estadístico en las empresas es ínfimo”.

Andrea Gabor destaca, en el mismo artículo, que “los estudiantes japoneses son saturados” con información y enseñanzas estadísticas en el nivel de bachillerato. Uno se da cuenta de que el conocimiento estadístico es ahora parte de su cultura.

No hay duda de que el énfasis en las nociones de control de calidad probabilidad y estudios estadísticos tiene una importancia en el gran éxito de sus Toyotas, Hondas, Sonys, Minoltas y otros productos manufacturados de renombre.”

La estadística es una disciplina aplicada en todos los campos de la actividad humana. De ahí que se tenga como asignatura indispensable en casi todas las carreras, tanto de nivel intermedio como profesional. La estadística es una herramienta fundamental en todo tipo de área para orientar al investigador en la mejor toma de decisiones.

En el campo ambiental, hoy en día, es considerada como el mejor instrumento de investigación, no solo para observar, recopilar, procesar y analizar toda la información incubada por los sistemas, sino también para el control de las acciones que afectan las relaciones HOMBRE - MEDIO.

Se espera que los estudiantes una vez culminado el curso tengan los elementos básicos para la toma de decisiones con base en la información que llegue a sus manos.

OBJETIVO GENERAL

¹ *Estadística para Administración y Economía, Mason y Lind 8ª. Edición 1998 ALFAOMEGA GRUPO EDITOR, S.A. de c.v. pág 2*

Al final del curso, el estudiante podrá analizar, explicar y aplicar las técnicas estadísticas para la predicción de fenómenos.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. El estudiante estará en capacidad de hallar la distribución muestral así como construir intervalos de confianza.
2. El estudiante estará en capacidad de plantear y verificar la validez de una prueba de hipótesis.
3. El estudiante estará en capacidad de hallar el tamaño y diseño de muestra adecuado para la realización de una investigación.
4. El estudiante estará en capacidad de probar la significancia entre más de dos medias muestrales.
5. El estudiante estará en capacidad de estimar la ecuación de regresión que relacionar dos variables y calcular su fuerza de asociación por medio del análisis de correlación.

COMPETENCIAS DE FORMACION

Con base en la Lista de competencias genéricas identificadas para América Latina las competencias de formación son casi todas las sugeridas :

Proceso de Aprendizaje	Valores sociales	Contexto tecnológico internacional	Habilidades interpersonales
1. Capacidad de abstracción, análisis y síntesis 2. Capacidad de aprender y actualizarse permanentemente 3. Conocimiento sobre el área de estudio y la profesión 4. Capacidad para identificar, planear y resolver problemas 5. Capacidad crítica y autocrítica 6. Capacidad de investigación 7. Habilidades para buscar, procesar y analizar información procedente de diversas fuentes 8. Capacidad de comunicación oral y escrita 9. Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica	10. Compromiso con su medio socio-cultural 11. Valoración y respeto por la diversidad y multiculturalidad 12. Responsabilidad social y compromiso ciudadano. 13. Compromiso con la preservación del medio ambiente 14. Compromiso ético	15. Habilidades en el uso de las tecnologías de la información y de la comunicación	16. Capacidad para tomar decisiones 17. Habilidades interpersonales 18. Capacidad de motivar y conducir hacia metas comunes 19. Capacidad de trabajo en equipo 20. Capacidad para organizar y planificar el tiempo 21. Capacidad para actuar en nuevas situaciones 22. Capacidad creativa 23. Habilidad para trabajar en forma autónoma 24. Capacidad para formular y gestionar proyectos 25. Compromiso con la calidad

1. UNIDAD UNO: DISTRIBUCIONES MUESTRALES

- 1.1. Para la media
- 1.2. Para la diferencia de medias
- 1.3. Para la proporción

1.4. Para la diferencia de proporciones

2. UNIDAD DOS: PRUEBAS DE HIPOTESIS

2.1. Para la media

2.2. Para la diferencia de medias

2.3. Para la proporción

2.2. Para la diferencia de proporciones

3. UNIDAD TRES: III MUESTREO

3.1. Muestreo aleatorio simple

3.2. Muestreo aleatorio sistemático

3.3. Muestreo aleatorio estratificado

3.4. Muestreo aleatorio por conglomerados

4. UNIDAD CUATRO: ANALISIS DE VARIANZA

5. UNIDAD CINCO: ANÁLISIS DE REGRESION Y CORRELACION

5.1. Método de los mínimos cuadrados

5.2. Regresión lineal simple

III. ESTRATEGIAS

Metodologías

1. Exposiciones magistrales por parte del profesor.
2. Participativa mediante el estudio de casos propuestos por los estudiantes.
3. Talleres de resolución de ejercicios.
4. Investigaciones y lecturas recomendadas
5. La clase teórica se fundamenta en el desarrollo de clases magistrales que se complementan con la discusión de lecturas y la resolución de talleres y ejercicios periódicos de los diferentes temas abordados. Se desarrollan talleres que permiten calcular, leer e interpretar las intervalos de confianza, pruebas de hipótesis, regresión lineal. Se generan las bases para la generación de estimaciones en intervalo, su lectura y análisis que permitan la generación de conclusiones y recomendaciones.

CRÉDITOS ACADEMICOS

Tipo de Curso	Horas			Horas profesor/semana	Horas Estudiante/semana	Total Horas Estudiante/semana	Créditos
	TD	TC	TA	(TD + TC)	(TD + TC +TA)	X 16 semanas	
	3	1	5	4	9	144	3

Trabajo Presencial Directo (TD): Trabajo de aula con todos los estudiantes: 3 horas

Trabajo Mediado_Cooperativo (TC): Trabajo de tutoría del docente a pequeños grupos o de forma individual a los estudiantes: 1 hora

Trabajo Autónomo (TA): Trabajo del estudiante sin presencia del docente, que se puede realizar en distintas instancias: en grupos de trabajo o en forma individual, en casa o en biblioteca, laboratorio etc.

IV. RECURSOS

Medios y Ayudas: Artículos de revistas y lecturas seleccionadas de libros, material teórico de soporte elaborado por el docente, talleres y ejercicios.

BIBLIOGRAFÍA

TEXTOS GUÍA

Cualquier texto de Estadística aplicada a la administración.

TEXTOS COMPLEMENTARIOS

REVISTAS

DIRECCIONES DE INTERNET

www.colombiaaprende.edu.co

www.memo.com.co/fenonino/aprenda/matemat/matematicas1.htm

www.matematicas.net

www.scm.org.co

www.medicina.unal.edu.co/ist/revistasp

www.cdc.gov/epiinfo

www.haemagogus.gov.co

www.dane.gov.co

www.sipie.net/me/muestreo.htm

www.pitt.edu/~super1

www.bioestadistica.uma.es/libro/

www.prb.org

V. ORGANIZACIÓN / TIEMPOS

Espacios, Tiempos, Agrupamientos:

Semana/ Unidad Temática	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1.	X	X	x	x													
2.					x	x	X	X									
Parcial								x									
3.									x	x	X	x					
Parcial													X				
4.													x	x	x	X	
Examen																	X
VI. EVALUACIÓN																	

Es importante tener en cuenta las diferencias entre evaluar y calificar. El primero es un proceso cualitativo y el segundo un estado terminal cuantitativo. Los criterios de evaluación deben previamente conocidos por los estudiantes. Para la obtención de la información necesaria para los procesos de evaluación se requiere diseñar distintos formatos específicos de autoevaluación, coevaluación y hetero evaluación

	TIPO DE EVALUACIÓN	FECHA	PORCENTAJE
PRIMER PARCIAL	PRIMER PARCIAL Que recoge los temas abordados por el curso hasta este momento del semestre y sus resultados han de servir como punto de partida para la retroalimentación. Dividido en : 10% Taller y 25% Escrito.	Junio/ 2020	35%
SEGUNDO PARCIAL	SEGUNDO PARCIAL: Aborda las nociones trabajadas por el curso a partir del primer parcial a este momento del semestre. Los resultados son usados en la toma de decisiones con respecto al Dividido en : 10% Taller y 25% Escrito.	Julio/ 2020	35%
EXAMEN FINAL	Aborda las nociones trabajadas por el curso a partir del segundo parcial a este momento del semestre. Dividido en dos: 10% taller y 20% Escrito.	Agosto/ 2020	30%
ASPECTOS A EVALUAR DEL CURSO			

1. Evaluación del desempeño docente
2. Evaluación de los aprendizajes de los estudiantes en sus dimensiones: individual/grupo, teórica/práctica, oral/escrita.
3. Autoevaluación:
4. Coevaluación del curso: de forma oral entre estudiantes
5. y docente.

DATOS DEL DOCENTE

NOMBRE :

PREGRADO : ESTADISTICO

POSTGRADO :

ASESORIAS: FIRMA DE ESTUDIANTES

NOMBRE	FIRMA	CÓDIGO	FECHA
1.			
2.			
3.			

FIRMA DEL DOCENTE



FECHA DE ENTREGA: Abril 10 de 2020



UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO
JOSÉ DE CALDAS

SYLLABUS
PROYECTO CURRICULAR:



NOMBRE DEL DOCENTE:

ESPACIO ACADÉMICO:

Problemas y alternativas Ambientales

CÓDIGO: 2418

Obligatorio (X): Básico (X) Complementario ()

Electivo (): Intrínsecas () Extrínsecas ()

NUMERO DE ESTUDIANTES: 36

GRUPO: 185-501

NÚMERO DE CREDITOS: 3

TIPO DE CURSO: TEÓRICO PRÁCTICO TEO-PRAC

Alternativas metodológicas:

Clase Magistral (X), Seminario (X), Seminario – Taller (X), Taller (X), Prácticas (), Proyectos tutoriados (), Otro: _____

HORARIO:

DIA	HORAS	SALON
JUEVES	07:00 – 11:00	Aula 211 - Bloque 2
VIERNES	07:00 – 09:00	Aula 301 - Bloque 2

I. JUSTIFICACIÓN DEL ESPACIO ACADÉMICO

Este espacio académico brinda la oportunidad al estudiante en Administración Ambiental de analizar y argumentar acerca de los fenómenos relacionados con el impacto del desarrollo económico y las transformaciones de los recursos naturales que afectan la sostenibilidad del planeta.

Así mismo ya través de la revisión de los cambios en las concepciones del ambiente se busca el establecimiento de los contextos de la actual crisis ambiental, partiendo de la determinación de los factores incidentes en la problemática ambiental global y el reconocimiento de los mecanismos para atender a dicha crisis.

II. PROGRAMACION DEL CONTENIDO

OBJETIVO GENERAL

Establecer elementos de contexto a la actual crisis ambiental considerando los procesos de cambio en las concepciones globales acerca de la sostenibilidad humana y la conservación de los recursos naturales, así como las actuaciones y mecanismos pactados para superar dicha problemática.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Identificar las características de las presiones ambientales en la calidad de vida global, así como las opciones de manejo y control para su mitigación.
- Determinar las causas de la actual problemática ambiental y las afectaciones a los recursos naturales.
- Establecer los mecanismos de actuación general para la reducción de los impactos y efectos ambientales locales, regionales y ambientales
- Revisar la agenda de compromisos internacionales y nacionales en la reducción, mitigación y atención a los efectos ambientales de alto impacto.

COMPETENCIAS DE FORMACIÓN:

Contexto

- Establece referentes científicos y conceptuales para definir la problemática ambiental.
- Reconoce la estructura general de los mecanismos de manejo de los recursos naturales dentro de marcos de compromiso regional y global.
- Evalúa la situación ambiental local y determina los posibles escenarios de intervención en desde la gestión ambiental.

PROGRAMA SINTÉTICO:

UNIDAD 1

1. La crisis ambiental global: factores de origen y consecuencias.
2. El cambio Climático global
3. Las crisis globales energética, perdida de la biodiversidad; erosión y desertización; agotamiento del agua
4. El crecimiento poblacional y crisis alimentaria
5. La crisis ambiental urbana

UNIDAD 2

1. Problemática ambiental desde el ambito legal
2. Requerimientos como Autoridad ambiental
3. Presiones sobre los recursos naturales
4. Análisis de la problemática ambiental

UNIDAD 3

1. Agenda internacional Ambiental: Convenios Internacionales
2. Agenda Ambiental Nacional
3. Mecanismos de Desarrollo Limpio (MDL)

UNIDAD 4

1. Tecnologías apropiadas
2. Crecimiento verde y economía circular
3. Metodologías para identificar alternativas ambientales
4. Evaluación de alternativas ambientales
5. Estudio de caso

III. ESTRATEGIAS

Metodologías

El proceso formativo se propone desde el enfoque de los "aprendizajes significativos " dentro del constructivismo (Ausubel), donde las actividades en aula pretenden orientar la gestión del conocimiento de carácter cualitativo y cuantitativo, como producto del uso y sistematización de información que el estudiante usa como referente para la presentación de los temas indicados como centrales partiendo de los aprendizajes previos.

La orientación del proceso formativo se centra en una revisión y reflexión de argumentos de carácter científico e institucional que exponen las características de los enfoques de abordaje de la problemática ambiental. El abordaje de los propósitos de formación responden a los siguientes momentos:

- La exposición magistral del docente en relación a las temáticas centrales que motiven la reflexión escrita.
- La revisión de estudios de caso que permitan la identificación de elementos de contexto. La elaboración de textos por parte de los estudiantes que permitan optar por posturas críticas a las condiciones del contexto.
- Controles de lectura de artículos de coyuntura cortos, que permitan hacer de la lectura un hábito y que motiven igualmente la comprensión, discusión y el análisis crítico.

El desarrollo de una salida de campo que permita establecer referentes de aplicación y verificación de los contextos de interpretación considerando los argumentos conceptuales vistos en clase.

IV. RECURSOS

Medios y Ayudas

- Exposiciones magistrales a manera de conferencias temáticas.
- Consulta de documentos institucionales disponibles en fuentes electrónicas.
- Acompañamiento tutorial a la elaboración del trabajo final.
- Salida extramural local guiada
- Proyecto de Aula a manera de estudio de caso.

BIBLIOGRAFÍA

TEXTOS GUÍA

- Gómez, L. (2005) El concepto de sostenibilidad ecológica: Génesis y límites. Universidad Nacional de Colombia. Bogotá.

VI. EVALUACIÓN

Es importante tener en cuenta las diferencias entre evaluar y calificar. El primero es un proceso cualitativo y el segundo un estado terminal cuantitativo. Los criterios de evaluación deben previamente conocidos por los estudiantes. Para la obtención de la información necesaria para los procesos de evaluación se requiere diseñar distintos formatos específicos de autoevaluación, coevaluación y hetero evaluación.

	TIPO DE EVALUACIÓN	FECHA	PORCENTAJE
PRIMERA NOTA	Controles de lectura, talleres y parcial	A lo largo del corte	35%
SEGUNDA NOTA	Controles de lectura, talleres y parcial	A lo largo del corte	35%
TERCER NOTA	Controles de lectura, talleres y Trabajo Final	A lo largo del corte	30%

ASPECTOS A EVALUAR DEL CURSO

Una formación en competencias requiere:

1. Evaluación de los aprendizajes de los estudiantes en sus dimensiones: individual/grupo, teórica/práctica, oral/escrita.
2. Autoevaluación: la evaluación del desempeño del estudiante realizada por el mismo.
3. Coevaluación del curso: de forma oral entre estudiantes y docente.
4. Evaluación del desempeño docente.

DATOS DEL DOCENTE

NOMBRE :
PREGRADO :
POSTGRADO

ASESORÍAS: FIRMA DE ESTUDIANTES

Nº	NOMBRE	FIRMA	CÓDIGO	FECHA
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				

35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				

<p>FIRMA DEL DOCENTE</p> <hr/> <p>FECHA DE ENTREGA: _____</p>



UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO
JOSÉ DE CALDAS

SYLLABUS
ADMINISTRACION AMBIENTAL



NOMBRE DEL DOCENTE: DIANA MARIA CASTRO VALENCIA

**ESPACIO ACADÉMICO: SALUD OCUPACIONAL Y
SEGURIDAD INDUSTRIAL**

CÓDIGO: 18504105

Obligatorio (X) : Básico () Complementario ()
Electivo () : Intrínsecas () Extrínsecas ()

NUMERO DE ESTUDIANTES: 75

GRUPO: 501 Y 502

NÚMERO DE CREDITOS: 3

TIPO DE CURSO: TEÓRICO PRÁCTICO TEO-PRACO x

Alternativas metodológicas:

Clase Magistral (x), Seminario (), Seminario – Taller (), Taller (x), Prácticas (x), Proyectos tutoriados (x), Otro: _____

HORARIO:

DIA	HORAS	SALON
LUNES	9 - 11 a.m.	407
LUNES	11 - 1 p.m.	110
MIERCOLES	11 - 1 p.m.	316
MIERCOLES	1 - 3 p.m.	316

I. JUSTIFICACIÓN DEL ESPACIO ACADÉMICO

La Seguridad y Salud en el Trabajo proporcionan a los Administradores Ambientales los conocimientos y herramientas necesarios para reconocer en el mercado laboral el papel que cumple la Salud en el trabajo en las organizaciones y el impacto que genera en los trabajadores y en la economía del país.

Es necesario reconocer la importancia en la relación trabajo, salud y economía; asociadas a la responsabilidad del desempeño profesional, organizacional y el cumplimiento de la legislación Colombiana en materia de Seguridad y Salud en el trabajo; proporcionando así el conocimiento que permita identificar e implementar medidas de prevención y control frente al riesgo a la salud, mejorar las condiciones en el ambiente de trabajo en procura de una calidad de vida y el bienestar laboral integral.

II. PROGRAMACION DEL CONTENIDO

OBJETIVO GENERAL

Proporcionar al estudiante los fundamentos, marco legal y herramientas de gestión profesional direccionada a la Seguridad y Salud en el Trabajo con sus diferentes áreas, como integrante de la gestión empresarial coordinada e inter-relacionada con la gestión ambiental en las Organizaciones.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Brindar conocimiento y fundamentos en el marco normativo relativo a la seguridad y Salud en el Trabajo y el Sistema General de Riesgos Profesionales del País.

- Proporcionar y desarrollar instrumentos básicos para la gestión de Salud en el Trabajo que permitan identificar e implementar acciones aplicables al área objeto de estudio.

- Darle al estudiantes las herramientas necesarias para elaborar un sistema de seguridad y salud en el trabajo, aplicado a una empresa real.

- Fundamentar criterios para la identificación de peligros, evaluación y priorización de riesgos.

COMPETENCIAS DE FORMACIÓN:

- 1- Capacidad de identificar factores de riesgo asociados al desempeño laboral, para el levantamiento de los panoramas de riesgo dentro de los programas de seguridad y salud en el trabajo.

- 2- Interpretar y aplicar herramientas necesarias para la formulación del sistema general de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- 3- Interpretar y aplicar el marco normativo general vigente asociado a la gestión de la salud en el trabajo.

- 4- Interpretar y aplicar herramientas de sistemas de gestión certificables aplicables a la Seguridad y Salud en el Trabajo.

PROGRAMA SINTÉTICO:

UNIDAD 1: Introducción

Reseña histórica de la Salud Ocupacional

Marco Normativo - Plan básico legal

Ley 100 de 1993 y Riesgos Profesionales

Decreto 1295 de 1994 Organización y administración del Sistema General de Riesgos Profesionales

Ley 1562 de 2012 Modifica el sistema de riesgos laborales y se dictan otras disposiciones en materia de salud en el Trabajo

Relación Seguridad y Salud en el Trabajo, Salud pública y Gestión Ambiental

Resolución 1409 de 2012, Trabajo Seguro en Alturas

Resolución 3368 de 2014, por la cual se modifica parcialmente la resolución 1409 de 2012

UNIDAD 2: Conceptos básicos de Seguridad y Salud en el Trabajo

Nueva ley estatutaria 1751 de 2015

Estructura del Subprograma de Seguridad Industrial

Estructura del Subprograma de medicina preventiva y del trabajo

Estructura del Subprograma de higiene Industrial

Estructura del Subprograma de Seguridad Industrial

Responsables en la Seguridad y Salud en el Trabajo

Comite Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST)

Comite de Convivencia

Decreto 1443 de 2014, implementación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo.

UNIDAD 3: Aplicaciones Estratégicas

GTC 45

Plan de emergencias y contingencias (planes de ayuda mutua)

Vigilancia epidemiológica

Mediciones Higiénicas

Indicadores de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo

Investigación de accidentes

Decreto 1072 de 2015- decreto único reglamentario del sector trabajo

Resolución 0312 de 2019 estándares mínimos del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

Metodologías

Se realizará un proceso dinámico con los estudiantes, construyendo conocimiento mediante talleres, foros participativos, exposición del tema, disertación o explicación en extenso de un procedimiento, método o plan, lectura de textos, proyecciones, mesa redonda, exposiciones, clases magistrales, exposiciones, intercambio de información normativa, técnica y comercial; y construcción de blog relacionado con la Seguridad y la Salud en el trabajo. Igualmente se aplicara los conocimientos a una empresa real pra poner en practica lo aprendido, en materi de SST.

Tipo de Curso	Horas			Horas profesor/semana	Horas Estudiante/semana	Total Horas Estudiante/semestre	Créditos
	TD	TC	TA	(TD + TC)	(TD + TC +TA)	X 16 semanas	
TEOR - PRAC	4	1	1	5	6	96	2

Trabajo Presencial Directo (TD): Trabajo de aula con plenaria de todos los estudiantes.

Trabajo Mediano-Cooperativo(TC): Trabajo de tutoría del docente a pequeños gurpos o de forma individual a los estudiantes.

Trabajo Autónomo (TA): Trabajo sin presencia del docente, que se puede realizar en distintas instancias: en grupos de trabajo o en forma individual, en cas o en Bliiblioteca, laboratorio, empresas etc.

IV. RECURSOS (Con Qué?)

Medios y Ayudas:

Bases de Datos

Libros y revistas

Normatividad

Documentos Normativos

Guías técnicas aplicables

Blog, PLE

Talleres en ambiente externo del aula

Paper

Trabajo de campo

BIBLIOGRAFÍA

TEXTOS GUÍA

- INSTITUTO NACIONAL DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO, Éxito en la gestión de la salud y la seguridad.

- ARSEG, Compendio de Normas Legales Sobre Salud Ocupacional 2012 y 2014 MORA VEGA LEONEL, Gestión ambiental sistémica, 2001.

- AYALA CACERES CARLOS, Legislación en salud ocupacional y riesgos profesionales, 2010.

- RODRIGUEZ DE LA PRADA, ANTONIO. Investigación de accidentes por el método del árbol de causas. - Instituto Nacional de Seguridad e Higiene en el trabajo. MTAS, España. 2010.

- ICONTEC. Sistema de gestión en seguridad & salud ocupacional y otros documentos complementarios. 2a. ed. 2011.

- LETAYF Jorge, GONZÁLEZ Carlos. Seguridad, higiene y control ambiental. México: Mc Graw Hill, 1998.

TEXTOS COMPLEMENTARIOS

Compendio de normas legales en Colombia sobre salud ocupacional.

REVISTAS

Artículos de estudio de caso
Estadísticas mundiales y locales

DIRECCIONES DE INTERNET

www.cisproquim.org.co
www.epa.gov
www.fema.gov
www.ilo.org
ww.who.int/es/
www.mintrabajo.gov.co/
<http://nacionesunidas.org.co/>
www.who.int/es/

V. ORGANIZACIÓN / TIEMPOS

Los contenidos se desarrollarán dentro de las clases y la conceptualización a través de la participación de los estudiantes en los distintos espacios académicos y talleres académicos, se conformarán grupos de trabajo para el desarrollo del Sistema General de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Espacios, Tiempos, Agrupamientos:

Semana/ Unidad Temática	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1. Introducción	X	X	x	x												
2. Conceptos básicos de SST					x	x	X	X								
<i>Parcial</i>								x								
3. Aplicaciones estratégicas									x	x	X	x				
<i>Parcial</i>													X			
4. Normatividad													x	x	x	X
<i>Examen</i>																X

VI. EVALUACIÓN

PRIMERA NOTA	TIPO DE EVALUACIÓN	FECHA	PORCENTAJE
		Primer parcial	Sep. 16 -18
	Taller + quiz	Durante periodo de corte	15%
SEGUNDA NOTA	Segundo parcial	Oct. 23-28	20%
	Taller en clase + exposición	Durante periodo de corte	15%
TERCERA NOTA	Proyecto final	Nov- 27- a- Dic 4	30%
ASPECTOS A EVALUAR DEL CURSO			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Evaluación de desempeño docente. 2. Evaluación de los aprendizajes de los estudiantes en sus dimensiones: individual/grupal, teórico/práctica, oral/escrita. 3. Autoevaluación. 4. Coevaluación del curso: de forma oral y escrita entre estudiantes y docente 			
DATOS DEL DOCENTE			
NOMBRE : _____ PREGRADO : _____ POSTGRADO _____ OTROS: _____			